

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ
СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«НЕВИННОМЫССКИЙ ИНДУСТРИАЛЬНЫЙ КОЛЛЕДЖ»

РАССМОТРЕНО:
На заседании Педагогического
Совета Протокол № 1
От «27» 08.2015.

УТВЕРЖДАЮ:
И.о. директора ГБПОУ НИК
«04» сентября 2015 г.
Е.Ю. Пасечник



ПОЛОЖЕНИЕ

промежуточной аттестации

обучающихся

*Принято с учётом мнения
Студенческого совет колледжа
Протокол № 1 от 04.09.15г.*

г. НЕВИННОМЫССК
2015г

Настоящий Порядок разработан на основании:

1. Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-03 «Об образовании в Российской Федерации».
2. Типового положения об образовательном учреждении среднего профессионального образования. Постановление Правительство РФ от 18.07.2008 г. № 543.
3. Письма Минобразования России от 05.04.99 г. № 16-52-59 ин/16-13 «О рекомендациях по организации промежуточной аттестации студентов в образовательных учреждениях среднего профессионального образования»
4. Федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования.
5. Письма Министерства образования и науки РФ №12-696 от 20 октября 2010 г. «О разъяснениях по формированию учебного плана ОПОП НСПО И СПО», приложений к указанному письму, разработанному ФГАУ ФИРО (с уточнениями и дополнениями, 2012 г.);
6. Устава государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Невинномысский индустриальный колледж» (далее – колледж).

1. Общий порядок промежуточной аттестации

1.1 Промежуточная аттестация является основной формой контроля учебной работы студентов согласно Типовому положению об образовательном учреждении среднего профессионального образования (среднем специальном учебном заведении), утвержденному постановлением Правительства Российской Федерации от 18.07.2008 г. № 543.

1.2 Промежуточная аттестация оценивает результаты учебной деятельности студента за семестр. Основными формами промежуточной аттестации являются:

- ✓ экзамен по отдельной дисциплине, междисциплинарному курсу;
- ✓ комплексный экзамен по двум или нескольким дисциплинам;
- ✓ зачет по отдельной дисциплине, междисциплинарному курсу;

- ✓ курсовая работа (проект);
- ✓ контрольная работа;
- ✓ экзамен (квалификационный) по профессиональному модулю;
- ✓ зачет по практике.

По учебным дисциплинам, изучение которых будет продолжено в следующем семестре, оценка за семестр выставляется на основании текущих оценок и так же является показателем промежуточной аттестации.

1.3 Формы и порядок промежуточной аттестации выбираются колледжем самостоятельно с учетом специфики специальностей, периодичность промежуточной аттестации определяется рабочими учебными планами.

1.4 Государственные требования предусматривают объем времени, отводимый на промежуточную аттестацию, и устанавливают верхний предел числа экзаменов, проводимых в учебном году – не более 8 экзаменов, 10 зачетов (включая дифференцированные).

1.5 Промежуточная аттестация обеспечивает оперативное управление учебной деятельностью студента и проводится с целью определения:

- ✓ соответствия уровня и качества подготовки специалиста Государственному образовательному стандарту среднего профессионального образования;
- ✓ полноты и прочности теоретических знаний по дисциплине или ряду дисциплин;
- ✓ сформированности умений применять теоретические знания при решении практических задач и выполнении лабораторных работ;
- ✓ наличия умений самостоятельной работы с учебной литературой.

2 Планирование промежуточной аттестации

2.1 Колледж самостоятельно устанавливает количество и наименование дисциплин для следующих форм промежуточной аттестации:

- экзамена по отдельной дисциплине, экзамена по разделу дисциплины;
- комплексного экзамена по 2 или нескольким дисциплинам;
- зачёта по отдельной дисциплине;
- курсовой работы (проекта) если она не предусмотрена Государственными требованиями;
- контрольной работы по отдельной дисциплине

2.2 При выборе дисциплин, МДК для экзамена колледж руководствуется следующим:

- ✓ значимостью дисциплин, МДК в подготовке специалиста;
- ✓ завершенностью изучения учебной дисциплины, МДК;
- ✓ завершенностью значимого раздела в дисциплине, МДК.

В случае изучения дисциплины в течение нескольких семестров, возможно проведение экзаменов по данной дисциплине в каждом из семестров.

2.3 При выборе дисциплин для комплексного экзамена по двум или нескольким дисциплинам образовательное учреждение руководствуется наличием между ними межпредметных связей. При составлении экзаменационных материалов, записи в экзаменационной ведомости, зачетной книжке и приложении к диплому наименование дисциплин, входящих в состав комплексного экзамена, указывается в скобках после слов «Комплексный экзамен».

2.4 По завершении всего курса обучения такими формами контроля учебной работы студентов как экзаменами по дисциплине, МДК и комплексными экзаменами по двум или нескольким дисциплинам охвачено не менее 60% дисциплин, МДК основной профессиональной образовательной программы по специальности. В одном учебном году учебным планом специальности предусматривается не менее 6 экзаменов по учебным дисциплинам, МДК, профессиональным модулям.

2.5 По завершению профессионального модуля проводится экзамен (квалификационный). Возможно проведение комплексного экзамена (квалификационного) по двум или более профессиональным модулям, в соответствии со спецификой профессиональной деятельности.

Зачет по отдельной дисциплине предусматриваться в случае, если на изучение, дисциплины отводится наименьший по сравнению с другими объем часов обязательной учебной нагрузки.

3. Подготовка и проведение зачета по отдельной дисциплине, междисциплинарному курсу

3.1 Условия, процедура подготовки, проведения и объем зачета и по отдельной дисциплине, междисциплинарному курсу разрабатываются колледжем самостоятельно с учетом специфики специальностей. Зачет проводится за счет объема времени, отводимого на изучение дисциплины, МДК.

3.2 При проведении зачета уровень подготовки студента фиксируется в зачетной книжке словом «зачёт».

3.3 При проведении дифференцированного зачета уровень подготовки студента оценивается в баллах: 5 (отлично); 4 (хорошо); 3 (удовлетворительно); 2 (неудовлетворительно).

Дифференцированный зачет выставляется по текущей успеваемости студента в семестре при условии выполнения всех обязательных контрольных, лабораторных, практических и самостоятельных работ.

4 Подготовка и проведение экзамена по дисциплине, МДК или комплексному экзамену по двум или нескольким дисциплинам, экзаменам (квалификационным) по профессиональным модулям

4.1 Подготовка к экзамену по дисциплине или комплексному экзамену по двум или нескольким дисциплинам.

4.1.1 Экзамены проводятся в период экзаменационных сессий, установленных графиком учебного процесса. На каждую экзаменационную сессию составляется утверждаемое директором колледжа расписание экзаменов, которое доводится до сведения студентов за две недели до начала сессии.

4.1.2 К экзамену допускаются студенты полностью выполнившие все лабораторные работы и практические задания, курсовые работы (проекты) по данной дисциплине, предусмотренные учебными планами специальностей, рабочими программами.

4.1.3 При составлении расписания экзаменов следует учитывать, что для одной группы в один день планируется только один экзамен. Интервал между экзаменами должен быть не менее двух календарных дней. Первый экзамен может быть проведен в первый день экзаменационной сессии.

4.1.4 Экзаменационные материалы составляются на основе рабочей программы учебной дисциплины (дисциплин) и охватывают ее (их) наиболее актуальные разделы и темы. Экзаменационные материалы должны целостно отражать объем проверяемых теоретических знаний.

Перечень вопросов и практических задач по разделам, темам, выносимым на экзамен, разрабатывается преподавателями, обсуждается на цикловых (предметных) комиссиях и утверждается заместителем директора по теоретическому обучению не позднее, чем за месяц до начала сессии. Количество вопросов и практических задач в перечне должно превышать количество вопросов и практических задач, необходимых для составления экзаменационных билетов.

На основе разработанного и объявленного студентам перечня вопросов и практических задач, рекомендуемых для подготовки к экзамену, составляются экзаменационные билеты, содержание которых до студентов не доводится. Формулировки вопросов должны быть четкими, краткими, понятными, исключающими двойное толкование. Могут быть применены тестовые задания.

4.1.5 Форма проведения экзамена по учебной дисциплине, МДК, профессиональному модулю (устная, письменная или смешанная) устанавливается образовательным учреждением самостоятельно в начале соответствующего семестра и доводится до сведения студентов.

4.1.6 Основные условия подготовки к экзамену.

4.1.6.1 Колледж определяет перечень наглядных пособий, материалов справочного характера, нормативных документов и образцов техники, которые разрешены к использованию на экзамене.

4.1.6.2 В период подготовки к экзамену преподавателями проводятся консультации по экзаменационным материалам за счет общего бюджета времени, отведенного на консультации.

4.1.6.3 К началу экзамена должны быть подготовлены следующие документы:

- ✓ экзаменационные билеты,
- ✓ наглядные пособия, материалы справочного характера, нормативные документы и образцы техники, разрешенные к использованию на экзамене;
- ✓ экзаменационная ведомость.

4.1.6.4 Студенты без оформленной зачетной книжки на экзамен не допускаются.

4.2 Проведение экзамена по дисциплине или комплексному экзамену по двум или нескольким дисциплинам.

4.2.1 Экзамен проводится в специально подготовленных помещениях. На выполнение задания по билету студенту отводится не более 1 академического часа.

4.2.2 Экзамен принимается, как правило, преподавателем, который вел учебные занятия по данной дисциплине в экзаменуемой группе. На сдачу устного экзамена предусматривается не более одной трети академического

часа на каждого студента, на сдачу письменного экзамена – не более трех часов на учебную группу.

Комплексный экзамен по двум или нескольким дисциплинам принимается, как правило, теми преподавателями, которые вели занятия по этим дисциплинам в экзаменуемой группе. На сдачу устного экзамена предусматривается не более 1/4 академического часа на каждого студента, на сдачу письменного экзамена — не более трех часов на учебную группу.

4.2.3 В критерии оценки уровня подготовки студента входят:

- ✓ уровень освоения студентом материала, предусмотренного учебной программой по дисциплине (дисциплинам), МДК, профессиональному модулю;
- ✓ умения студента использовать теоретические знания при выполнении практических задач;
- ✓ обоснованность, четкость, краткость изложения ответа;
- ✓ владение профессиональными и общими компетенциями.

Уровень подготовки студента по учебной дисциплине, междисциплинарному курсу оценивается в баллах: 5 (отлично); 4 (хорошо); 3 (удовлетворительно); 2 (неудовлетворительно).

При оценивании подготовки студента по профессиональному модулю на экзамене (квалификационном) экзаменационная комиссия выносит однозначное решение: студент «освоил» или «не освоил» вид профессиональной деятельности.

4.2.4 Оценка, полученная на экзамене, заносится преподавателем в зачетную книжку студента (кроме неудовлетворительной, «не освоил») и экзаменационную ведомость (в том числе неудовлетворительная). Экзаменационная оценка по дисциплине за данный семестр является определяющей независимо от полученных в семестре оценок текущего контроля.

4.2.5 По завершении всех экзаменов допускается пересдача экзамена, по которому студент получил неудовлетворительную оценку.

Разрешение на пересдачу – ликвидацию академической задолженности выдается учебной частью по заявлению студента. При повторном получении неудовлетворительной оценки разрешается пересдача экзамена, который принимает комиссия.

В случае болезни преподавателя, ведущего занятия в экзаменуемой группе, разрешается передача экзамена или зачета с разрешения учебной части преподавателю, который его заменяет.

Повторная сдача экзамена с целью повышения оценки разрешается не более чем по 3 дисциплинам, МДК в год.